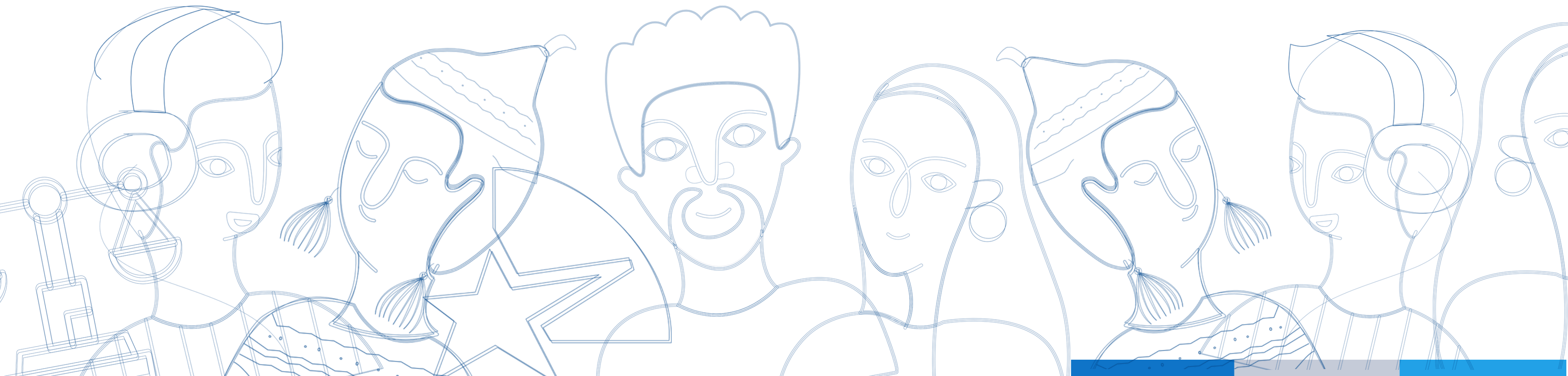


Webinar

¿Cómo postular a los concursos de la Defensoría Penal Pública?



25 años
2001-2026



¿Qué es un Concursos Público?

Según el **Decreto N°69** del Ministerio de Hacienda de Chile, un concurso público es un proceso transparente y basado en el mérito garantizando igualdad de oportunidades, evaluando la idoneidad de las personas postulantes conforme a criterios previamente establecidos.

Características principales:

- Acceso abierto a todas las personas que cumplan los requisitos del cargo.
 - Evaluación objetiva de antecedentes y competencias de los postulantes.
 - Etapas formales de selección, que pueden incluir revisión curricular, evaluaciones técnicas y entrevistas.
- ✦ En particular la Defensoría Penal Pública convoca a concursos Públicos los siguientes cargos:
- Defensor(a) Regional.
 - Defensores(as) Locales Jefes / Locales Adolescentes y Locales.
 - Otros cargos.

¿Qué deben acreditar?

I.- Los postulantes deberán cumplir con los siguientes **requisitos generales** señalados en el **Artículo 12 del Estatuto Administrativo**, el cual señala que para ingresar a la Administración del Estado será necesario:

- a) Ser ciudadano o extranjero poseedor de un permiso de residencia;
- b) Haber cumplido con la ley de reclutamiento y movilización, cuando fuere procedente;
- c) Tener salud compatible con el desempeño del cargo;
- d) Haber aprobado la educación básica y poseer el nivel educacional o título profesional o técnico que por la naturaleza del empleo exija la ley;
- e) No haber cesado en un cargo público como consecuencia de haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria, salvo que hayan transcurrido más de cinco años desde la fecha de expiración de funciones, y
- f) No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargos públicos, ni hallarse condenado por delito que tenga asignada pena de crimen o simple delito.

II.- No deberán estar afectos a las inhabilidades contenidas en el **artículo 54 del D.F.L. N°1/19.653** de 2000 del Ministerio Secretaría General de la Presidencia

¿Qué deben acreditar?

➤ Defensores Regionales:

Acreditar artículo 19 de la Ley 19.718, que crea la Defensoría Penal Pública.(Derecho a Sufragio)

➤ Defensores Locales Jefe / Locales Adolescentes y Locales

Acreditar artículos 26 a) y 27 de la Ley 19.718, que crea la Defensoría Penal Pública (Derecho a Sufragio e imposibilidad de ejercer defensa en materias penales, salvo en casos propios o de su cónyuge)

ETAPAS DEL CONCURSO*

Concursos Públicos

■ Evaluación de Requisitos Legales

■ Evaluación de Estudios y Cursos de Formación Educativa y de Capacitación

■ Evaluación de Experiencia Profesional y Dirección de Equipos

■ Evaluación Técnica*

■ Evaluación de Adecuación de Competencias al Perfil del Cargo

■ Evaluación de Apreciación Global.



*Según las características del cargo y las necesidades del proceso, el Comité de Selección definirá las etapas del proceso, su orden y las evaluaciones a aplicar.

Requisitos

Documentos	Precisiones
Copia Certificado de título o Certificado entregado por la Excelentísima Corte Suprema.	
Certificado de situación militar al día .	A excepción de mujeres y extranjeros.
Copia de la Cédula Nacional de Identidad .	Por ambos lados y vigente a la fecha de postulación.
Currículum Vitae.	En formato establecido por el Portal de Empleos Públicos
Declaración jurada simple que acredite cumplimiento del Artículo 12 , letra c, e y f del Estatuto Administrativo y la no afectación de inhabilidades según el artículo 54 del DFL N°1/19.653 de 2000 del Ministerio Secretaría General de la Presidencia.	Firmada y actualizada. Se genera de forma automática con la postulación de empleos públicos.
Declaración jurada simple que acrediten los requisitos según la ley de la Defensoría Penal Pública.	Firmada y actualizada. NO SE GENERA AUTOMÁTICAMENTE EN EL PORTAL DE EMPLEOS PÚBLICOS . Por ello, debe ser adjuntada junto con los demás documentos requeridos al momento de postular.
Copia de Certificados que acrediten capacitación, postítulos y/o postgrados .	Con las especificaciones descritas en el apartado correspondiente
Copia de Certificados o documentos que acrediten experiencia profesional y en dirección de equipos .	Que expliciten lo requerido e indicado en el apartado respectivo (cuando posea cargos de responsabilidad) .

Título Profesional



*malla con número de semestres



DIRECCIÓN GENERAL DE MOVILIZACIÓN NACIONAL

<http://www.dgmn.cl>

Folio:
19479690
1 9 4 7 9 6 9 0
Página 1 de 1

CERTIFICADO DE SITUACION MILITAR

Certificado gratuito

El Oficial de Reclutamiento que suscribe, certifica que el ciudadano:

RUN: [REDACTED]

NOMBRES: [REDACTED]

APELLIDOS: [REDACTED]

TIENE SU SITUACIÓN MILITAR AL DÍA.

PASÓ A LA RESERVA SIN INSTRUCCIÓN.



Fecha de Emisión: 14-09-2025 15:33:48

Válido por 90 días.

Código Verificación:



Eduardo Fuentes Rojas
Oficial de Reclutamiento
Dirección General de Movilización Nacional

Ejemplo de Situación Militar al Día

Se aclara que el certificado de situación militar al día debe ser presentado por todos los hombres chilenos que postulen, estando exentas de presentarlo **solo** las mujeres y los extranjeros.

Hola [Mis Datos](#) | [Cerrar Sesión](#)

[Inicio](#) / [Sitio privado](#) / [Mi CV](#)

Menú

- Mis Postulaciones
- Convocatorias Guardadas
- Mis Datos Personales
- Cambiar Contraseña
- Mi CV**
- Mi Formación Educacional
- Mis Experiencias Laborales
- Mis Archivos Adjuntos

Mi CV

Datos Personales [✎ Editar](#)

Nombre

Teléfono fijo

Teléfono celular

Correo electrónico

Formación Educacional [✎ Editar](#)

Curriculum Vitae

- Se elimina el uso de formato libre en el portal de Empleos Públicos.

ANEXO N°3
DECLARACIÓN JURADA SIMPLE

Yo _____

Cédula de Identidad N° _____

Declaro bajo juramento lo siguiente:

- Ser ciudadano con derecho a sufragio, según lo establece la letra a) del artículo 19 de la Ley 19.718, que crea la Defensoría Penal Pública.

FIRMA

FECHA

ANEXO N°1
ANEXO CONCURSO PARA PROVEER EL CARGO DE DEFENSOR LOCAL JEFE

DECLARACIÓN JURADA SIMPLE

Yo _____

Cédula de Identidad N° _____

Declaro bajo juramento lo siguiente:

- Ser ciudadano con derecho a sufragio, según lo establece la letra a) del artículo 26 de la Ley 19.718, que crea la Defensoría Penal Pública.
- Tener conocimiento que no podré ejercer la profesión de abogado en materias penales, salvo en casos propios o de mi cónyuge, según lo establece el artículo 27 de la Ley 19.718, que crea la Defensoría Penal Pública.

FIRMA

FECHA

Declaraciones Juradas

- No es generada automáticamente.
- Debe indicar fecha posterior al inicio de la convocatoria.
- Están disponibles en los anexos de las bases concursales.

Ejemplo Estudios de Especialización (Doctorado, Magister, Máster y/o Maestría, Postítulos, Diplomados, Calidad de egresado de Magister, Máster y/o Maestría)


EL RECTOR
DE LA UNIVERSIDAD POLITECNICA DE MADRID
considerando que

[Redacted]

con título de LDO. EN CIENCIAS DE LA INGENIERIA
por la Universidad CATOLICA DE VALPARAISO
ha cursado y superado las pruebas de evaluación del CURSO MASTER EN
ADMINISTRACION Y DIRECCION DE EMPRESAS (MBA)
con una asignación de 63 créditos, cuyo contenido se detalla al dorso, le expide el presente
TITULO DE MASTER EN
ADMINISTRACION Y DIRECCION DE EMPRESAS (MBA)

Madrid, a [Redacted] de [Redacted] de [Redacted]

El Rector,


El Director del Curso,


Este título se otorga con el carácter de propio de postgrado de la U.P.M., sin perjuicio de los títulos que con carácter oficial y validez en todo el territorio nacional se expiden por el Rector en nombre del Rey

Nº de Registro [Redacted]

- **Nombre de Especialización.**
- **Entidad.**
- **Fecha de Término.**
- **Número Horas.**
- **Tipo de Horas.**

Ejemplo certificado de Capacitación y/o Perfeccionamiento

- **Nombre Curso.**
- **Entidad.**
- **Fecha de realización (5 años).**
- **Número de horas.**
- **Tipo de Horas.**

* Si el certificado no cuenta con la precisión del tipo de horas, serán consideradas pedagógicas. (Nº horas pedagógicas*45/60)

ANEXO N°4 FORMATO SUGERIDO PARA CERTIFICAR CAPACITACIÓN Y/O PERFECCIONAMIENTO

_____ Santiago _____, 17 de febrero de 2025.

El Área de **Desarrollo Organizacional** de la Defensoría Penal Pública, certifica que Don(ña) _____, cédula de identidad N° _____, aprobó los cursos que a continuación se indican y que formaron parte del Programa de Capacitación de esta institución:

N°	CURSO	ORGANISMO	HORAS*	INICIO	TÉRMINO
1	Taller Ley Karin dirigida a investigadores en sumarios	Defensoría Penal Pública	4 horas cronológicas	12-08-2024	12-08-2024
2	Jornada de Capacitación equipos directivos	Defensoría Penal Pública	10 horas pedagógicas	11-04-2024	12-04-2024

* Debe señalar que todas las horas consignadas en el presente certificado, son horas cronológicas o pedagógicas. De no estar detallada esta información, se considerarán como pedagógicas.

Se extiende el presente certificado a petición del (la) interesado (a) para los fines que estime pertinente.

Ejemplo de Certificado de Experiencia Profesional y Jefatura / Subrogancia

Cargo/ Funciones / Fecha de inicio y término / Personas a cargo / Subrogancias si aplica

FORMATO SUGERIDO PARA CERTIFICAR EXPERIENCIA PROFESIONAL Y JEFATURA

Quien suscribe, certifica que _____ RUN _____, se ha desempeñado, en el(los) siguiente(s) cargo(s) y con las funciones específicas que más abajo se detallan, durante el tiempo que se indica.

CARGO Y FUNCIÓN	Desde	Hasta
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Profesional del Área de Selección de Personas. <p>Durante su desempeño en este cargo, ha desarrollado las siguientes funciones principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ejecutar las etapas asociadas al reclutamiento y selección de personas de la Defensoría. - Realizar proyecciones y análisis de necesidades dotacionales a mediano y largo plazo para la Institución. - Elaborar y revisar bases de llamados a procesos de selección, ejecutando todas las etapas según lo programado. - Analizar antecedentes de postulaciones recibidas, evaluando según los requerimientos establecidos en las bases. - Solicitar información relevante a las áreas internas de RRHH para contrastar la aportada por los postulantes. - Mantener contacto con proveedores contratados para evaluaciones en cada proceso. - Actualizar registros de postulaciones y bases de datos relacionadas con los procesos de selección. - Informar oportunamente sobre fechas, procesos y requerimientos a los participantes de los concursos. - Entregar información estadística e informes de evaluación al Encargado del Área de Selección. 	01/12/2020	Actualidad

Funciones

Subrogancias continuas iguales o superiores a 3 meses.

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Encargado/a Área de Selección de Personas (Subrogante). <p>Durante la subrogancia en el cargo, asumió las siguientes responsabilidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinar y supervisar los procesos de provisión de cargos de la Defensoría Penal Pública. - Levantar necesidades de dotación con los clientes internos. - Identificar y gestionar canales de reclutamiento y fuentes de información respecto del mercado laboral. - Supervisar el diseño de bases de postulación y participar en la planificación estratégica del área de selección. - Asesorar a la institución en la gestión de proveedores para procesos de selección. - Organizar todas las etapas del proceso de selección, asegurando cumplimiento normativo y organizacional. - Mantener relaciones estratégicas con clientes internos para anticipar y gestionar necesidades de dotación de personal. - Supervisar la entrega de información y estadísticas oportunas sobre los procesos de selección. - Apoyar técnicamente al Comité de Selección en normativa interna y externa de selección. <p>En el ejercicio de sus funciones como subrogante, ha supervisado de forma funcional y/o administrativa a un equipo permanente de 2 personas.</p>	01/05/2024	01/09/2024
---	------------	------------

Fecha

Personal a Cargo.



Antes de postular...

- Antes de postular, revisa los requisitos del cargo y el perfil solicitado.
- Asegúrate de cargar en el Portal de Empleos Públicos los documentos requeridos y vigentes.
- Confirma que cada documento cumpla lo establecido en las bases.
- **Completa todas las preguntas del portal antes de enviar tu postulación.**
- En caso de alguna discapacidad, indicarlo en el portal para gestionar los apoyos que correspondan.
- Solo se considerarán los antecedentes cargados al momento de postular. Cualquier modificación posterior **no será visualizada.**

En caso de dudas y/o consultas puedes dirigirlas a seleccion@dpp.cl



Durante el concurso...

- Te estaremos informando la publicación de los resultados de cada una de las etapas, tanto en el mail y/o página www.dpp.cl, sección concursos abiertos
- Cuentas con dos días hábiles posteriores a la publicación para remitir tus observaciones a seleccion@dpp.cl con los fundamentos respectivos.

Gracias



25 años
2001-2026

